

Принято  
На педагогическом совете  
Протокол №5  
от «21» мая 2021г.

Утверждаю  
директор МБОУ Слободищенской СОШ  
И.С.Пузанкова  
«21» мая 2021г.  
Приказ № 95 О/Д



## ПОЛОЖЕНИЕ

о летнем оздоровительном лагере  
с дневным пребыванием  
в МБОУ Слободищенской СОШ  
Дятьковского района Брянской области

### 1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и организации работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием на базе МБОУ Слободищенской СОШ на период летних каникул (далее - лагерь), порядок и условия приема детей в лагерь.

1.2. Лагерь создаётся в целях обеспечения условий для оздоровления, отдыха детей и рационального использования ими свободного времени, формирования у детей общей культуры и навыков здорового образа жизни, социальной адаптации детей с учетом возрастных особенностей.

1.3. Лагерь обеспечивает реализацию программ работы с детьми, предусматривающих полноценное питание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурно-досуговых мероприятий, организацию игр, занятий по интересам.

1.4. В своей деятельности лагерь руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Трудовым кодексом Российской Федерации, СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID\_19)», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16, приказом Минобрнауки России от 13 июля 2017 года № 656 "Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления", настоящим Положением, Уставом муниципального общеобразовательного учреждения - МБОУ Слободищенской СОШ.

1.5. Финансовое обеспечение деятельности лагеря осуществляется за счет средств областного, местного бюджета, средств родителей (законных представителей) детей.

## 2. Порядок создания и организации работы лагеря

2.1. Лагерь создаётся на базе МБОУ Слободищенской СОШ.

2.2. Создание лагеря и назначение руководителя лагеря, назначение руководителя и персонала оформляются приказом руководителя образовательного учреждения.

2.3. Требования к территории, зданиям и сооружениям образовательного учреждения, на базе МБОУ Слободищенской СОШ, воздушно-тепловому режиму, естественному и искусственному освещению, санитарно-техническому оборудованию, оборудованию помещений, режиму дня, организации питания, физического воспитания и оздоровительных мероприятий, санитарному состоянию и содержанию образовательной организации, учреждения, прохождению профилактических медицинских осмотров и личной гигиене персонала, соблюдению санитарных правил, правилам приемки смены лагеря определяются Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20.

2.4. Приемка лагеря осуществляется комиссией с участием представителей управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области и главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Брянской области с последующим оформлением акта приемки в сроки, предусмотренные действующим законодательством.

2.5. Продолжительность смены в лагере - не менее 18 дней в период летних школьных каникул.

2.6. Питание детей в лагере организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями в столовой образовательного учреждения.

2.7. Питание детей в лагере организуется в соответствии с согласованным управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области 10-дневным меню.

2.8. Контроль за доброкачественностью готовой продукции, предотвращением пищевых отравлений, контроля за соблюдением технологии приготовления пищи, обеспечение санитарии и гигиены на пищеблоке в соответствии с правилами СП 3.1/2.4.3598-20.

2.9. осуществляется лицами, прошедшими курс гигиенического обучения.

2.10. Режим дня в лагере определяется в соответствии с требованиями СП 3.1/2.4.3598-20.

### 3. Порядок и условия приема детей в лагерь

3.1. В лагерь принимаются школьники в возрасте от 6 лет до 17 лет (включительно), приживающихся на территории муниципального образования Дятьковский район.

3.2. Прием детей в лагерь осуществляется на основании письменного заявления, поданного одним из родителей (законных представителей) ребенка на имя руководителя образовательного учреждения.

3.3. Отдых и оздоровление в лагере осуществляется на условиях софинансирования соответствующих расходов из средств родителей (законных представителей) детей (родительская плата). Родительская доля по оплате путёвок в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием устанавливается на основании Постановления администрации Дятьковского района.

### 4. Кадровое обеспечение работы лагеря

4.1. Штатное расписание персонала лагеря и начальника лагеря утверждаются руководителем образовательного учреждения.

4.2. Начальник лагеря:

а) обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря;

б) в день приема на работу персонала лагеря знакомит работников с их условиями труда, проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;

в) издает приказы и распоряжения в пределах полномочий, определенных руководителем соответствующего образовательного учреждения, которые регистрируются в специальном журнале;

г) осуществляет контроль за созданием безопасных условий пребывания детей в лагере и осуществлением программных мероприятий по работе с детьми, обеспечивает организацию питания детей;

4.3. Педагогическая деятельность в лагере осуществляется лицами, имеющими высшее или среднее профессиональное образование, после прохождения медицинского осмотра и гигиенического обучения.

4.4. Работники пищеблока (столовых) допускаются к работе в лагере только после прохождения медицинского осмотра и гигиенического обучения, организуемого управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области.

4.6. Начальник и персонал лагеря в соответствии с действующим законодательством несут ответственность за:

создание безопасных условий пребывания детей в лагере;

качество реализуемых мероприятий работы с детьми;

неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.